

FOGYASZTÓI PANASZKEZELÉSI SZABÁLYZAT

1. Általános szabályok

1.1. A szabályzat célja

Jelen dokumentum a Lacikonyha Magyarország Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1068 Budapest, Király utca 80. Fsz. 11. ajtószám, adószám: 22938501-2-42, nyilvántartva a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága által vezetett cégnyilvántartásban Cg. 01-09-285185 cégjegyzékszám alatt) panaszkezelési szabályzatát tartalmazza (a továbbiakban: „**Szabályzat**”), amelyben tájékoztatjuk kedves Ügyfeleinket, hogy a Társaságunk termékeivel kapcsolatos kifogásaikat milyen módon és formában nyújthatják be. Célunk, hogy az esetlegesen felmerült panaszok a lehető legegyszerűbben és leggyorsabban eljussanak hozzánk, hozzájárulva ezzel a gyors és hatékony megoldáshoz.

Tájékoztatjuk az Ügyfeleinket arról, hogy Társaságunk kizárólag nagykereskedelmi tevékenységet végez, amelynek keretében a Társaságunk által beszerzett termékek átalakítás (feldolgozás) nélkül történő továbbforgalmazására kerül sor viszonteladók és kiskereskedők részére, valamint a továbbforgalmazással összefüggően raktározási, szállítási tevékenységet is végzünk. Társaságunk tehát kiskereskedelmi tevékenységet nem végez, a termékeinket közvetlenül a Fogyasztók részére nem forgalmazzuk.

Ettől függetlenül azonban a tevékenységünk a Fogyasztókat is érintheti, amely tényre figyelemmel és az irányadó Fogyasztóvédelmi jogszabályoknak történő megfelelés érdekében az alábbi dokumentumban foglaljuk össze Társaságunk panaszkezelésére vonatkozó legfontosabb szabályokat.

Panaszkezelési eljárásunk során a benyújtott panaszra a lehető leghamarabb igyekszünk válaszolni és Ügyfeleink megelégedésére rendezni a felmerült problémát.

Az adatkezelési tevékenységünkkel kapcsolatos megkeresések esetén a honlapunkon megtalálható Adatkezelési tájékoztató szabályai az irányadók.

Társaságunk ún. „alávetési nyilatkozatot” nem tett, a békéltető testületi eljárásban együttműködünk, de a békéltető testület döntését magunkra nézve kötelező érvényűnek nem ismerjük el. A békéltető testület határozata, illetve ajánlása nem érinti a Fogyasztónak azt a jogát, hogy igényét bírósági eljárás keretében érvényesítse.

1.2. Értelmező rendelkezések

Jelen Szabályzat értelmezése és alkalmazása során az alábbi fogalmak a következő jelentéssel bírnak:

a) Fogyasztó: Jelen Szabályzat alkalmazásában Fogyasztónak minősül az önálló foglalkozásán és gazdasági tevékenységén kívül eső célok érdekében eljáró természetes személy, aki árut vesz, rendel, kap, használ, igénybe vagy az áruval kapcsolatos kereskedelmi kommunikáció, ajánlat címzettje. A békéltető testületre vonatkozó szabályok alkalmazásában – az online vitarendezés kivételével – Fogyasztónak minősül a fentiekben túlmenően az önálló foglalkozásán és gazdasági tevékenységi körén kívül eső célok érdekében eljáró, külön törvény szerinti civil szervezet, egyházi jogi személy, társasház, lakásszövetkezet, amely árut vesz, rendel, kap, használ, igénybe vesz vagy az áruval kapcsolatos kereskedelmi kommunikáció, ajánlat címzettje.

b) Fogyasztói jogvita: a Fogyasztó és a vállalkozás közötti adásvételi szerződés megkötésével és teljesítésével kapcsolatos vitás ügy, valamint a Fogyasztó és a vállalkozás között külön megkötésre kerülő adásvételi szerződés hiányában a termék minőségével, biztonságosságával, a termékfelelősségi szabályok alkalmazásával összefüggő vitás ügy.

c) Forgalmazás: valamely termék vállalkozás által – értékesítés, fogyasztás vagy használat céljára ellenérték fejében vagy ingyenesen – történő rendelkezésre bocsátása, ideértve a Fogyasztó számára történő felkínálást is.

d) Forgalmazó: az a vállalkozás, amely a terméket közvetlenül a fogyasztó részére forgalmazza.

e) Gyártó: a terméknek az Európai Gazdasági Térségben (továbbiakban: „EGT”) letelepedett üzletszerű előállítója, termelője, helyreállítója vagy felújítója, illetve aki a terméken elhelyezett nevével, védjeggyel vagy egyéb megkülönböztető jelzés alkalmazásával önmagát a termék gyártójaként tünteti fel; vagy a gyártónak az EGT-ben letelepedett meghatalmazott képviselője, ha maga a gyártó nem az EGT-ben letelepedett; illetve képviselő hiányában az importáló.

f) Panasz: a Fogyasztó vállalkozásunkkal szemben előterjesztett, a vállalkozásunknak vagy a vállalkozásunk érdekében vagy javára eljáró személynek a termék Fogyasztók részére történő forgalmazásával, értékesítésével közvetlen kapcsolatban álló magatartására, tevékenységére vagy mulasztására vonatkozó, egyéni jog- vagy érdeksérelem megszüntetésére irányuló kifogása. Jelen Szabályzat alkalmazásában – a Fogyasztóvédelemről szóló törvényben meghatározott „panasz” definíciójának tartalmától eltérően – panasznak minősül továbbá a Fogyasztónak a vállalkozásunkkal szemben előterjesztett kellékszavatossági vagy termékszavatossági igénye is. A viszonteladói- vagy kiskereskedelmi partnereink által meghatározott Fogyasztói árakkal és a termékek minőségmegőrzési idejével kapcsolatban Társaságunkkal szemben panasz előterjesztésének nincs helye, mivel a Társaságunk kizárólag nagykereskedelmi tevékenységet végez, és mert a viszonteladói- vagy kiskereskedelmi partnereink által meghatározott Fogyasztói árakra, valamint a viszonteladóinknak/kiskereskedelmi partnereinknek a termékek minőségmegőrzési idejét nyomon követő rendszereire nincs direkt befolyásunk; ilyen jellegű panasz esetén a Fogyasztót tájékoztatjuk a helyzetről és a viszonteladó/kiskereskedelmi partner direkt megkeresését javasoljuk. Társaságunk az alakszerűségi követelmények betartásától függetlenül, az előterjesztett kérelmet annak érdemi tartalma alapján minősíti panasszá vagy egyéb bejelentéssé.

g) Panaszos: a Társaságunknál panaszt előterjesztő Fogyasztó.

h) Termék: a Társaságunk által továbbforgalmazott minden birtokba vehető forgalomképes ingó dolog.

1.3. A Szabályzat hatálya

Jelen Szabályzat hatálya a Fogyasztónak minősülő Ügyfeleink által a Társaságunknál bármilyen formában előterjesztett panaszainak és/vagy Fogyasztói jogvita iránti igényük Társaságunk által történő kezelésére terjed ki.

1.4. Kapcsolódó jogszabályok

Jelen Szabályzat rendelkezéseinek kialakítása során az alábbi jogszabályok rendelkezései kerültek figyelembe vételre:

a) a Fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény (Fgytv.);

- b) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.);
- c) a Fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlatok tilalmáról szóló 2008. évi XLVII. törvényt (Fttv.);
- d) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (Általános Adatvédelmi Rendelet – GDPR);
- e) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.).

2. A panaszkezelés szabályozásának általános alapelvei

2.1. Társaságunk minden esetben törekszik az Ügyfeinkkel történő együttműködésre, és elsődlegesnek tartja az Ügyfeink – nem visszaélésszerű – joggyakorlásának biztosítását és a lehetőségekhez képest azok érvényesülését. E körben a Társaságunk nem tekinti visszaélésszerűnek a joggyakorlást, amennyiben az Ügyfél az általában elvárható gondossággal, figyelmességgel és körültekintéssel, az észszerűség keretei között kívánja gyakorolni jogait.

2.2. Ennek megvalósulását hivatott szolgálni a jelen dokumentumba foglalt Szabályzat, amely transzparens jellegéből fakadóan a tisztelt Ügyfeinket megillető jogok gyakorlása, valamint a panaszkezelés egyéb részletszabályaira vonatkozóan közérthető, világos, pontos és naprakész információt nyújt tisztelt Ügyfeink számára.

2.3. A Társaság a működése, így a panaszkezelési eljárás során a jóhiszeműség, tisztességesség valamint az adott helyzetben általában elvárható magatartás követelményeinek megfelelően, a Szabályzat 1.4. pontjában hivatkozott jogforrások rendelkezéseinek keretei között jár el.

2.4. A Társaság ügyfélközpontú magatartás tanúsít a panaszkezelési eljárás során, mely elősegíti a tisztelt Ügyfeinket potenciálisan fenyegető sérelmek időben történő felismerését, annak negatív hatásainak megelőzését, vagy az esetlegesen bekövetkező sérelmek ügyfélbarát módon történő orvoslását.

3. A panaszkezelés részletes szabályai

3.1. Társaságunk elérhetőségi adatai:

- a) Cégnév: Lacikonyha Magyarország Korlátolt Felelősségű Társaság
- b) Rövidített cégnév: Lacikonyha Magyarország Kft.
- c) Székhely: 1068 Budapest, Király utca 80. fszt. 11. ajtó
- d) Levelezési cím és panaszügyintézés helye panasz személyesen történő előterjesztésének az esetében: 1092 Budapest, Ráday utca 51.

3.2. A panasz előterjesztésének lehetséges formái

- a) Írásban:

Postai úton az alábbi levelezési címünkre:	Lacikonyha Magyarország Kft., 1092 Budapest, Ráday utca 51.
--	---

E-mailben az alábbi e-mail címünkre:	info@lacikonyha.hu
Online űrlapon:	https://lacikonyha.hu/kapcsolat/
Személyesen:	1092 Budapest, Ráday utca 51. (munkanapokon 10:00-16:00)

b) Szóban:

Telefonon:	+36 1 391 9167 (munkanapokon 10:00-16:00)
Személyesen:	1092 Budapest, Ráday utca 51. (munkanapokon 10:00-16:00)

Társaságunk az alakszerűségi követelmények betartásától függetlenül, az előterjesztett kérelmet annak érdemi tartalma alapján minősíti panasszá vagy egyéb bejelentéssé.

A panaszügyintézésrel kapcsolatos információ – az esetlegesen az ügyintézés vonatkozásában eljáró hatóságok kivételével – kizárólag a Panaszos, valamint képviseleti jogát igazoló meghatalmazottja számára adható.

3.3. Az írásbeli panasz

Az írásbeli panasz szükséges tartalmi elemei:

- a) A Panaszos adatai: név, lakcím;
- b) A vásárolt termék neve, darabszáma és kiszerezése;
- c) A vásárlás helye, időpontja;
- d) Vásárlást igazoló blokk vagy számla másolata;
- e) Gyártási tételszám és/vagy lejárat dátum (jellemzően a termékek csomagolása hátoldalán vagy kupakján van feltüntetve);
- f) A panasz tárgyát képező probléma pontos leírása;
- g) A problémáról készített fénykép, vagy videófelvétel, vagy egyéb bizonyíték (pl. fényképfelvétel a sérült csomagolásról);
- h) Írásbeli panasz keltének helye, ideje; Panaszos aláírása (amennyiben postai úton került benyújtásra).

3.4. A szóbeli panasz

A szóban előterjesztett panaszokat Társaságunk azonnal megvizsgálja, és törekszik annak azonnali orvoslására is. A szóban előterjesztett panaszokról és az azzal kapcsolatos álláspontunkról minden esetben jegyzőkönyvet veszünk fel, és annak egy másolati példányát

- a) személyesen közölt szóbeli panasz esetén helyben átadjuk a Panaszosnak;

- b) telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz esetén legkésőbb 30 napon belül, a panaszra adott érdemi válaszzal együtt megküldjük.

A szóbeli panaszokról felvett jegyzőkönyv kötelezően az alábbiakat tartalmazza:

- a) Fogyasztó neve, lakcíme;
- b) panasz előterjesztésének helye, ideje, módja;
- c) Panaszos panaszának részletes leírása, az általa bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzéke;
- d) a vállalkozásunk nyilatkozata a Panaszos panaszával kapcsolatos álláspontjáról, amennyiben a panasz azonnali kivizsgálása lehetséges;
- e) a jegyzőkönyvet felvevő személy és - telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz kivételével – a Panaszos aláírása annak igazolásául, hogy a Panaszos a jegyzőkönyv egy példányát átvette;
- f) a jegyzőkönyv felvételének helye, ideje;
- g) telefonon vagy elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz esetében a panasz egyedi azonosítószáma.

Amennyiben a Panaszos a panasz orvoslására tett javaslatunkat elfogadja vagy elutasítja, úgy a jegyzőkönyv a fentebb hivatkozott kötelező tartalmi elemeken kívül még az alábbiakat is tartalmazza:

- h) a panasz orvoslására javasolt intézkedés részletes leírása;
- i) a Panaszos nyilatkozatát az intézkedés elfogadásáról vagy elutasításáról.

3.5. Panaszkezelés

Társaságunk a telefonon közölt szóbeli panaszt egyedi azonosítószámmal látja el.

Társaságunk a szóbeli panaszok azonnali kivizsgálására és orvoslására törekszik.

Az írásbeli panaszt, illetve – szóbeli panasz esetében, amennyiben a szóbeli panasz kezelésére tett intézkedési javaslatunkat a Panaszos elutasítja, vagy a panasz azonnali kivizsgálása nem lehetséges – a szóbeli panaszt a Társaságunk a beérkezését követően harminc napon belül írásban, érdemben igazolható módon megválaszolja és intézkedik annak Panaszos részére történő közlése iránt. A panaszt elutasító álláspontunkat minden esetben indokoljuk, tájékoztatást adva az elvégzett kivizsgálás eredményéről is. Társaságunk a szóbeli panaszokról felvett jegyzőkönyvet, az írásbeli panaszt, valamint a Társaságunk panaszra adott írásos válaszát három évig megőrzi, és azt az ellenőrző hatóságoknak kérésükre köteles bemutatni.

Amennyiben a panasz a hiányos adatok miatt nem vizsgálható, úgy a Panaszost legfeljebb egy alkalommal hiánypótlásra szólítjuk fel, részére 15 napos póthatáridőt biztosítva a hiányok pótlására. Amennyiben a Panaszos a hiánypótlásnak a kitűzött póthatáridő alatt nem tesz eleget, a panaszát a rendelkezésünkre álló adatok és rendelkezésünkre bocsátott információk, bizonyítékok alapján hozzuk meg.

Ha a panaszt megalapozottnak tartjuk úgy felajánljuk a Panaszosnak a termék cseréjét vagy más kompenzációs megoldást (pl. ajándéktermék), illetve tájékoztatjuk a megtett intézkedéseinkről is.

A panasz elutasítása esetében a Panaszost írásban tájékoztatjuk arról is, hogy panaszával – annak jellege szerint – mely hatóság vagy békéltető testület eljárását kezdeményezheti, amely tájékoztatás tartalmazza az illetékes hatóság, illetve a Panaszos lakhelye vagy tartózkodási helye szerinti békéltető testület székhelyét, telefonos és internetes elérhetőségét, valamint levelezési címét. A tájékoztatás tartalmazza továbbá annak a tényét is, hogy a Társaságunk nem tett olyan általános alávetési nyilatkozatot a Magyar Kereskedelmi és Iparkamaránál vagy a székhelye szerint illetékes békéltető testületnél, amelyben vállalta volna, hogy a békéltető testületi eljárásnak és egyezség hiányában az ilyen eljárásban hozott határozatnak aláveti magát.

Az írásbeli döntésünket tértivevénnyel ellátott postai küldeményként küldjük meg a Panaszos részére, az általa megjelölt lakcímére; a kézbesítés tényének, címzettjének, valamint időpontjának igazolhatósága céljából.

Kivételt képez ez alól az elektronikus levélben érkezett panasz, amely – a Panaszos ellenkező kérésének hiányában – esetben a Társaságunk a Panaszos elektronikus levélcímére küldi meg a választát.

A telefonon közölt szóbeli panasz esetében a beszélgetést Társaságunk nem rögzíti.

Felhívjuk a kedves Ügyfeleink figyelmét, hogy mivel nem üzemeltetünk dedikált telefonos ügyfélszolgálatot, és a beérkezett hívásokat nem rögzítjük, **a telefonos panaszbejelentés lehetősége korlátozott.** A gyorsabb és gördülékenyebb ügyintézés érdekében kérjük, hogy panaszukat lehetőség szerint e-mailben vagy az online űrlap kitöltésével tegyék meg.

A közösségi média csatornákon tett panaszokat (pl. Instagram, Facebook) **nem vizsgáljuk ki hivatalosan,** azonban figyelemmel kísérjük az ott megjelenő visszajelzéseket, és szükség esetén udvariasan átirányítjuk Ügyfeleinket a hivatalos panaszbejelentési csatornáinkra.

A korábbi, érdemben megválaszolt panasz tartalmával azonos tartalmú, ugyanazon Panaszos által tett, ismételt, új információt nem tartalmazó panasz, valamint az azonosíthatatlan személy által tett Fogyasztói panasz kivizsgálását a Fgytv. 17/A. § (9) bekezdése alapján mellőzhetjük.

3.6. Tájékoztatás békéltető testületekhez való fordulás lehetőségéről

Tájékoztatjuk a tisztelt Ügyfeleinket arról, hogy a fentiekben túl Fogyasztói jogvita esetén a Fogyasztónak lehetősége van a saját lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes békéltető testülethez fordulni. A Fogyasztó belföldi lakóhelye és tartózkodási helye hiányában a békéltető testület illetékességét Társaságunk székhelye alapítja meg, a Fogyasztó azonban kérheti, hogy a fentiek szerint illetékes testület helyett a kérelmében megjelölt békéltető testület járjon el. Ha több Fogyasztó közösen terjeszt elő kérelmet, bármelyik kérelmezőre illetékes testület valamennyi kérelmezőre nézve illetékes.

A békéltető testület hatáskörébe tartozik a Fogyasztói jogvita bírósági eljáráson kívüli rendezése. A békéltető testület feladata, hogy megkísérelje a Fogyasztói jogvita rendezése céljából egyezség létrehozását a felek között, ennek eredménytelensége esetén az ügyben döntést hoz a Fogyasztói jogok egyszerű, gyors, hatékony és költségkímélő érvényesítésének biztosítása érdekében. A békéltető testület a Fogyasztó vagy a vállalkozás kérésére tanácsot ad a Fogyasztót megillető jogokkal és a Fogyasztót terhelő kötelezettségekkel kapcsolatban. A békéltető testület a vármegyei (fővárosi) kereskedelmi és iparkamarák által működtetett szakmailag független testület.

A békéltető testületek elérhetőségei:

Budapesti Békéltető Testület

Illetékességi területe: Budapest

Címe: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99. I. em. 111.

Levelezési cím: 1253 Budapest, Pf.:10.

Telefonszáma: +36 (1) 488-2131

E-mail cím: bekelteto.testulet@bkik.hu

Honlap: <https://bekeltet.bkik.hu/>

Baranya Vármegyei Békéltető Testület

Illetékességi területe: Baranya Vármegye, Somogy Vármegye, Tolna Vármegye

Cím: 7625 Pécs, Majorossy I. u. 36.

Telefon: +36 72 507-154

E-mail: info@baranyabekeltetes.hu

Honlap: <http://www.baranyabekeltetes.hu/kapcsolat/>

Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Békéltető Testület

Illetékességi terület: Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye, Heves vármegye, Nógrád vármegye

Címe: 3525 Miskolc, Szentpáli u. 1.

Levelezési cím: 3625 Miskolc, Pf. 376.

Telefonszáma: +36 (46) 501-091 (új ügyek), +36 (46) 501-870 (folyamatban lévő ügyek)

E-mail: bekeltetes@bokik.hu

Honlap: <http://www.bekeltetes.borsodmegye.hu/>

Csongrád-Csanád Vármegyei Békéltető Testület

Illetékességi területe: Békés vármegye, Bács-Kiskun vármegye, Csongrád-Csanád vármegye

Címe: 6721 Szeged, Párizsi krt. 8-12.

Telefonszáma: +36 (62) 549-392

E-mail cím: bekelteto.testulet@cskik.hu

Honlap: <http://www.bekeltetes-csongrad.hu/>

Fejér Vármegyei Békéltető Testület

Illetékességi területe: Fejér vármegye, Komárom-Esztergom vármegye, Veszprém vármegye

Címe: 8000 Székesfehérvár, Hosszúséta tér 4-6.

Telefonszáma: +36 (22) 510-310

E-mail: bekeltetes@fmkik.hu

Honlap: <http://www.bekeltetesfejer.hu/kapcsolat/>

Győr-Moson-Sopron Vármegyei Békéltető Testület

Illetékességi területe: Győr-Moson-Sopron vármegye, Vas vármegye, Zala vármegye

Címe: 9021 Győr, Szent István út 10/a.

Telefonszáma: +36 (96) 520-217

E-mail cím: bekeltetot@gymkik.hu

Honlap: <http://www.bekeltetesgyor.hu/>

Hajdú-Bihar Vármegyei Békéltető Testület

Illetékességi területe: Jász-Nagykun-Szolnok vármegye, Hajdú-Bihar vármegye, Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye

Címe: 4025 Debrecen, Vörösmarty u. 13-15.

Telefonszáma: +36 (52) 500-710 vagy 500-745

Fax száma: +36 (52) 500-720

E-mail cím: bekelteto@hbkik.hu

Honlap: <https://www.hmbekeltetes.hu/>

Pest Vármegyei Békéltető Testület

Illetékességi területe: Pest vármegye

Címe: 1055 Budapest, Balassi Bálint utca 25. 4. em. 2.

Telefon és fax: +36 (1)- 792-7881

E-mail cím: pmbekelteto@pmkik.hu

Honlap: <https://panaszrendezes.hu/>

4. A panaszügyintézésrel kapcsolatos adatkezelés

A Társaság adatkezelésének célja a tudomására jutott – írásban, vagy szóban bejelentett – ügyfél-elégedetlenség kezelése (kivizsgálása, panasz jogosságának megállapítása stb.) a jogszabály előírásainak megfelelően.

Az adatkezelés jogalapja: Jogi kötelezettség teljesítése, amely adatokat a Fgytv. 17/A. § (5) bekezdésének a) és g) pontjaiban foglalt jogszabályi kötelezettség teljesítése miatt szükséges kezelünk.

Érintett adatok köre: Panaszos neve és lakcíme minden típusú panasz esetében, illetve – telefonon vagy elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz esetében – az egyedi azonosítószám.

A Társaság a fentiekben hivatkozott típusú adatokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően, jogi kötelezettség teljesítése alapján kezeli.

Az adatkezelés időtartama: A Fgytv. 17/A. § (7) bekezdése értelmében a panaszról felvett jegyzőkönyvet és a válaszuk másolati példányát három évig vagyunk kötelesek megőrizni, és azt az ellenőrző hatóságoknak kérésükre bemutatni. Ebből következően a fentiekben hivatkozott, általunk kezelt adatokat ezzel összhangban, a jegyzőkönyv felvételétől számított három évig kezeljük. A telefonon vagy elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panaszok a részünkről nem kerülnek semmilyen formában rögzítésre.

Az ügyfelektől kapott adatokat kizárólag a panasz kezeléséhez használjuk, azokat harmadik féllel nem osztjuk meg, és a vonatkozó adatvédelmi szabályok szerint kezeljük.

Hatályos: 2025. év 01. hónap **29.** napjától